

## Ernesta Viņnera Kuldīgas Mūzikas skolas

### NOTEIKUMI

#### PAR AUDZĒKŅU UZŅEMŠANU

Audzēkņu uzņemšana Ernesta Viņnera Kuldīgas Mūzikas skolā (turpmāk – skola) notiek saskaņā ar Izglītības likumu, Kuldīgas novada Domes apstiprināto skolas Nolikumu.

#### Audzēkņu uzņemšana:

- Profesionālās ievirzes izglītības programmās **Taustiņinstrumentu spēle - klavierspēle** (20V 212 01), **Sīgu instrument spēle - vijolspēle, čella spēle** (20V 212 02) un profesionālās ievirzes izglītības programmā **Vokālā mūzika – kora klase**(20V 212 06) – audzēkņi tiek uzņemti no 7 gadu vecuma. Mācību programmas apguves ilgums – 8 (9) gadi.
- Profesionālās ievirzes izglītības programmā **Taustiņinstrumentu spēle – akordeona spēle** (20V 212.01), **Pūšaminstrumentu spēle - flautas spēle, klarnetes spēle, saksofona spēle, trompetes spēle, mežraga spēle, eifonija spēle** (20V 212 03), **Sitaminstrumentu spēle** (20V 212 04) – audzēkņi tiek uzņemti sākot no 8 gadu vecuma. Mācību programmas apguves ilgums 6 (7) gadi.

#### Vispārējie noteikumi:

1. skolā tiek uzņemti bērni neatkarīgi no dzīves vietas uz vecāku iesniegumu pamata un konkursa kārtībā, vadoties no bērna muzikālajām spējām un dotībām.
2. Pirms iestājpārbaudījumiem notiek konsultācijas, kurās bērni tiek iepazīstināti ar vispārīgajām pārbaudes prasībām. Konsultācijas notiek skolas telpās.
3. Konsultāciju un uzņemšanas datumus nosaka skolas direktors.
4. Uzņemšanas komisiju norīko skolas direktors. Komisijas sastāvā jābūt vismaz 5 komisijas locekļiem: **skolas direktors, teorijas priekšmetu skolotājs un izglītības programmu vadītāji.**
  - 4.1. audzēkņu uzņemšanas komisiju apstiprina vienam mācību gadam;
  - 4.2. audzēkņu uzņemšanas komisijas darba formas ir sēdes, reklāmas pasākumi – audzēkņu un pedagogu koncerti, tikšanās ar ieinteresētajām auditorijām profesionālās orientācijas nolūkos, skolas atvērto durvju dienas, konsultācijas reflektantiem, sludinājumi masu saziņas līdzekļos;
  - 4.3. audzēkņu uzņemšanas sēdes protokolē, protokoli tiek noformēti un atrodas lietvedībā saskaņā ar apstiprināto Lietu nomenklatūru;
  - 4.4. audzēkņu uzņemšanas komisijas sēdes lēmumus par audzēkņu ieskaitīšanu skolā direktors akceptē ar rīkojumu;
  - 4.5. audzēkņu uzņemšanas komisija pārbauda :
    - \* bērna atbilstību izglītības programmas uzsākšanai;
    - \* vispārējo fizioloģisko attīstību, atbilstoši konkrētās izglītības programmas apguvei .
5. Audzēkņu uzņemšana tiek izsludināta katra mācību gada beigās (1.-6.jūnijā) un vajadzības gadījumā papildus uzņemšana - augusta beigās.
6. **Sagatavošanas klasē** bērni tiek uzņemti neatkarīgi no to vecuma:
  - 6.1. Īstenojot interešu izglītības programmas, to saturu nosaka izglītojamā vajadzības un vēlmes;
  - 6.2. sagatavošanas klases programmu apguve tiek veidota pēc pašapmaksas principa;
  - 6.3. mācību struktūru nosaka skolas direktors;
  - 6.4. apmācības maksas apmēru nosaka skola;
  - 6.5. pašapmaksas apmācības pedagogu algu likmes un stundu skaits pielīdzināms skolas pedagogu likmei un darba slodzei.
7. Sagatavošanas klasē uzņem audzēkņus, ja vecākiem ir iespēja segt visus ar apmācību saistītos izdevumus.
8. Sagatavošanas klasē var mācīties atkārtoti, ja audzēkņa sagatavotība nav 1. klases līmenī.

9. Ja audzēknis sagatavošanas apmācību apguvis E.Vīgnera Kuldīgas mūzikas skolā, tad pirmā klasē viņš tiek uzņemts maijā, pēc skolas izstrādātām uzņemšanas prasībām.
10. **Citās klasēs** audzēkņus uzņem uz iesniegto dokumentu pamata no iepriekšējās mācību iestādes un pārbaudes rezultātiem instrumenta spēlē un teorijas zināšanās.
11. Audzēknim iestājoties nepieciešami šādi dokumenti:
  - 11.1. vecāku iesniegums (pēc formas),
  - 11.2. dzimšanas apliecības kopija,
  - 11.3. izziņa par veselības stāvokli.
12. Personu iesniegtos dokumentus reģistrē audzēkņu uzņemšanas reģistrācijas žurnālā.
13. Mācību gads skolā sākas septembra pirmajā darba dienā. Uzņemtos audzēkņus, kuri 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla neierodas uz nodarbībām, ar skolas direktora rīkojumu atskaita no skolas.
14. Audzēkņu kopskaitu skolā profesionālās ievirzes izglītības programmās nosaka valsts mērķdotācijas apmērs. Pirmsskolas un pieaugušo interešu izglītības programmās audzēkņu skaitu nosaka skolas vadība. Audzēkņu skaitu katrā konkrētā profesionālās ievirzes izglītības apakšprogrammā nosaka skolas vadība.
15. Audzēkņu uzņemšanas iestājek sāmenu konkrētu prasību sagatavošanai, iestājek sāmenu norisei un refektantu zināšanu un prasmju novērtēšanai skolas direktors apstiprina eksāminācijas komisiju.
  - eksāminācijas komisijas locekļiem sadarbībā ar skolas direktoru, jā sagatavo eksāmenam nepieciešamie materiāli, eksāmena norisei atbilstoša telpa;
  - eksāminācijas komisijas locekļi **divas dienas** pirms eksāmena norises iesniedz direktoram apstiprināšanai konkrēta eksāmena prasību aprakstu;
  - eksāminācijas komisija reflektantu eksāmenu rezultātus atspoguļo reflektanta iesnieguma lapā un eksāmena kopsavilkuma protokolā. Vērtējumu iesnieguma lapā un eksāmena kopsavilkuma protokolu paraksta visi eksāminācijas komisijas locekļi;
  - uzņemto audzēkņu iesniegumi un pārējie dokumenti glabājas audzēkņa personas lietā, neuzņemto audzēkņu vecākiem ir tiesības iesniegtos dokumentus saņemt atpakaļ (izņemot iesniegumu).
16. **Audzēkņu uzņemšanas kārtība:**
  - 16.1. Uzņemšanas komisija audzēkņu atbilstību un spējas vērtē 10 ballu sistēmā. Skolā audzēkņi tiek uzņemti pamatojoties uz iestāj pārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaitu. Punktu vērtība tiek izteikta 10 ballu sistēmā, t.i., viens punkts pielīdzināms vienai ballai. Valsts mērķdotācijas apmaksātās mācību grupās var tikt uzņemti audzēkņi, kuru iestāj pārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaits ir ne mazāks par 4 punktiem (ballēm).
  - 16.2. Konkursa situācijā priekšroka tiek dota audzēkņiem, kuri ieguvuši augstāko punktu skaitu.
17. Uzņemšanas rezultātus audzēkņiem un audzēkņu vecākiem paziņo 3 dienu laikā no rīkojuma parakstīšanas dienas. Ar rīkojuma saturu iepazīstina audzēkņu vecākus.
  - 17.1. Mācību gadu uzsākot, tiek slēgts divpusējs līgums starp Skolu un audzēkņa vecākiem.

### **Uzņemšanas prasības:**

18. Dzirdes prasību pārbaude:
  - \* dziesma – audzēknis pēc izvēles nodzied divas dziesmas a capella no kurām viena ir tautas dziesma;
  - \* intonēšana – atkārtot skolotāja nospēlētas skaņas jauktā kārtībā;
  - \* saskaņu sadzirdēšana – viena, divas, daudz (3 – 4).

19. Mūzikālās atmiņas pārbaude:
  - \* atkārtot ar balsi nospēlētu vai nodziedātu melodiju (2 – 4 taktis).
20. Ritma izjūtas pārbaude:
  - \* mehāniska ritma zīmējuma atkārtošana;
  - \* ritma atveidošana pēc nospēlēta melodiska motīva.

**Iestājeksāmena prasības uz 1.klasi pēc apmācības sagatavošanas klasē:**

21. Instrumenta spēlē jātskaņo no galvas divi dažāda rakstura skaņdarbi.
22. Solfedžo:
  - \* dziedāt dziesmu a capella;
  - \* ritmizēt;
  - \* elementārteorija – nošu nosaukumi, ilgumi, pauzes.
  - \* intonēšana – atkārtot skolotāja nospēlētas skaņas jauktā kārtībā;
  - \* saskaņu sadzirdēšana – viena, divas, daudz (3 – 4).
23. Mūzikālās atmiņas pārbaude:
  - \* atkārtot ar balsi nospēlētu vai nodziedātu melodiju (2 – 4 taktis).
24. Ritma izjūtas pārbaude:
  - \* mehāniska ritma zīmējuma atkārtošana;
  - \* ritma atveidošana pēc nospēlēta motīva.